

## ラーニング・コモンズ 利用申込票【一般用】

申込団体名			
申込日	年 月 日 ( )		
申込/代表者		学部	
携帯/電話		E-mail	
<b>利 用 希 望</b>			
<small>※1度に3回分の申込ができます。3回目の利用が終了したら、再度3回分を申込できます。 ※できるだけ1Fのコモンズ1をご使用ください。コモンズ2と3は部屋を区切って使えます。</small>			
	日時	人数	テーブル数
	備考 (音楽再生の活動の有無等)		
①	年 月 日 ( ) 時 分 ~ 時 分		
②	年 月 日 ( ) 時 分 ~ 時 分		
③	年 月 日 ( ) 時 分 ~ 時 分		
貸出機材等	プロジェクター / PC / PC用スピーカー / マイク付きスピーカー / ポインター / 書画カメラ / その他 ( )		
内容  <small>※ 当てはまる項目に○をつけ、内容を具体的に記入してください。</small>	・話し合い/ グループワーク テーマ:		
	・イベント 名称: 内容:		
	・授業の課題 授業名: 内容:		
	・その他 内容:		
コモンズスタッフ支援要請	・なし ・あり ※下記の必要な項目に○をつけてください。 話し合いの進め方 / ワークショップの企画 / グループ課題のやり方 / イベント企画と運営 / アクティブ・ラーニング (参加型学習等) の手法 / アカデミックライティング / その他 ( )		

※上記の情報はラーニング・コモンズの調査研究や運営に関してのみ使用します。

※利用中、スタッフによる写真撮影を行うことがあります。これはラーニング・コモンズのニューズレターやウェブサイトにおける活動報告等に使用するものです。もし問題があればスタッフに申し出てください。

※外部からの利用者がある場合は必ずスタッフに申し出てください。

※基本的に参加費等の金銭の授受ができません。

※初めて利用する団体は、スタッフへお声かけください。

その他不明な点はスタッフまでお申し出ください。

備考 <small>(スタッフ記入)</small>	決定場所 ①コモンズ [       ] ②コモンズ [       ] ③コモンズ [       ]		
	受付日時	/ AM・PM	: (       ) 入力日 / (       )